গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয়

শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব স্থাপন প্রকল্প (২য় পর্যায়)

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
আইসিটি টাওয়ার (৬ষ্ঠ তলা), আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

[www.srdl.gov.bd](http://www.srdl.gov.bd)

**১ম পর্যায়ে স্থাপিত শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবের পরিদর্শন প্রতিবেদন সংক্রান্ত তথ্য**

**শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নামঃ**

**উপজেলাঃ জেলাঃ বিভাগঃ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **প্রধান শিক্ষকের নামঃ** |  | **মোবাইলঃ** |
| **পরিদর্শনের তারিখঃ** |  **সময়ঃ**  |  |

**ল্যাব প্রাপ্তির তারিখ/ অর্থবছর :**

**ডেস্কটপ কম্পিউটার সংক্রান্ত**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| মোট প্রাপ্ত ডেস্কটপ (সংখ্যা) | সচল কতটি | অচল কতটি | চুরি বা হারানো কতটি | অচলের ধরণ এবং কতদিন ধরে অচল |
|  |  |  |  |  |

**ল্যাপটপ কম্পিউটার সংক্রান্ত**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| মোট প্রাপ্ত ল্যাপটপ (সংখ্যা) | সচল কতটি | অচল কতটি | চুরি বা হারানো কতটি | অচলের ধরণ এবং কতদিন ধরে অচল  |
|  |  |  |  |  |

**রাউটার সংক্রান্ত**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| সচল/ অচল (টিক) | অচল হলে অচলের ধরণ | কতদিন ধরে অচল | চুরি বা হারানোর কারণ |
|  | সচল |  |  |  |
|  | অচল |
|  | চুরি বা হারানো |

**প্রিন্টার সংক্রান্ত**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| সচল/ অচল (টিক) | অচল হলে অচলের ধরণ | কতদিন ধরে অচল | চুরি বা হারানোর কারণ |
| সচলঅচলচুরি বা হারানো  |  |  |  |

**স্ক্যানার সংক্রান্ত**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| সচল/ অচল (টিক) | অচল হলে অচলের ধরণ | কতদিন ধরে অচল | চুরি বা হারানোর কারণ |
| সচলঅচলচুরি বা হারানো  |  |  |  |

**এলইডি(LED) টিভি সংক্রান্ত**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| সচল/ অচল (টিক) | অচল হলে অচলের ধরণ | কতদিন ধরে অচল | চুরি বা হারানোর কারণ |
| সচলঅচলচুরি বা হারানো  |  |  |  |

**প্রজেক্টর সংক্রান্ত**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| সচল/ অচল (টিক) | অচল হলে অচলের ধরণ | কতদিন ধরে অচল | চুরি বা হারানোর কারণ |
| সচলঅচলচুরি বা হারানো  |  |  |  |

**ট্যাব সংক্রান্ত**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| সচল/ অচল (টিক) | অচল হলে অচলের ধরণ | কতদিন ধরে অচল | চুরি বা হারানোর কারণ |
| সচলঅচলচুরি বা হারানো  |  |  |  |

**চেয়ার সংক্রান্ত**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| মোট প্রাপ্ত চেয়ার (সংখ্যা) | ব্যবহারযোগ্য কতটি | ক্ষতিগ্রস্থ কতটি | চুরি বা হারানো কতটি | ক্ষতিগ্রস্থের ধরণ এবং কতদিন ধরে অব্যবহৃত |
|  |  |  |  |  |

**টেবিল সংক্রান্ত**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| মোট প্রাপ্ত টেবিল(সংখ্যা) | ব্যবহারযোগ্য কতটি | ক্ষতিগ্রস্থ কতটি | চুরি বা হারানো কতটি | ক্ষতিগ্রস্থের ধরণ এবং কতদিন ধরে অব্যবহৃত |
|  |  |  |  |  |

**মতামত**

|  |  |
| --- | --- |
| ল্যাব সম্পূর্ণ ব্যবহার উপযোগী ও অধিকতর কার্যকর করার লক্ষ্যে প্রতিষ্ঠান প্রধানের মতামত/ পরামর্শ |  |
| ল্যাব সম্পূর্ণ ব্যবহার উপযোগী ও অধিকতর কার্যকর করার লক্ষ্যে সহকারী প্রোগ্রামারের মতামত/ পরামর্শ |  |

|  |
| --- |
| পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সিলনামঃপদবীঃ মোবাইলঃ  |